



CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

## DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO

OGGETTO: Nomina del Capo di Gabinetto della Città metropolitana di Napoli ai sensi dell'art. 90 D.Lgs. n. 267/2000. Deliberazione sindacale n. 76 del 20.03.2019.

### Il Sindaco Metropolitano

**Premesso che:**

- l'articolo 90 del D. Lgs. n. 267/2000 recante “*Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*” stabilisce che: “*1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni. 2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali. 3. Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale. 3-bis. Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale.*”;
- ai sensi dell'articolo 1 comma 50 della Legge n. 56/2014 alle città metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico, nonché le norme di cui all'articolo 4 delle legge n. 131/2003;
- l'articolo 7 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 378 del 31.03.1998 come modificato dalla Deliberazione Sindacale n. 72 del 04.03.2019, prevede al comma 3 che: “*Se il Capo di Gabinetto è scelto tra personale non dipendente dell'ente, il relativo rapporto di lavoro, avente carattere di*

*esclusività, sarà disciplinato da contratto a tempo determinato, ai sensi del predetto articolo 90 del D.Lgs.n.267/2000. In questo caso, ove in possesso: -dei requisiti previsti per l'accesso alla qualifica dirigenziale oppure -dei requisiti per l'accesso alla magistratura amministrativa o contabile oppure -del titolo di laurea specialistica/magistrale/diploma di laurea vecchio ordinamento e abilitazione professionale all'esercizio della professione forense, di dottore commercialista, architetto e ingegnere con almeno otto anni di iscrizione al relativo albo e di esercizio dell'attività professionale, la retribuzione del Capo di Gabinetto può essere parametrata alla retribuzione dirigenziale comprensiva della retribuzione di posizione quantificata in misura pari al valore minimo della retribuzione di posizione previsto nell'Ente per le strutture non complesse. Tale retribuzione è omnicomprensiva e viene determinata con deliberazione del Sindaco Metropolitan, previa istruttoria dell'Area Risorse Umane.”;*

**Considerato che:**

- che il Programma di Fabbisogno di Personale 2017/2019, di cui alla deliberazione sindacale n. 12 del 20.01.2017, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitan n. 11 del 31.01.2017 unitamente al DUP, ha previsto l'assunzione del Capo di Gabinetto;
- che il Programma di Fabbisogno di Personale 2019/2021, adottato con deliberazione sindacale n. 55 del 27.02.2019, sottoposto all'approvazione del Consiglio metropolitan unitamente al DUP, ha previsto l'assunzione del Capo di Gabinetto, a seguito delle dimissioni del Capo di Gabinetto nominato con Decreto sindacale n. 324 del 15.06.2017;
- con verbale n. 12 del 11.03.2019 il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole alla deliberazione di approvazione del Programma di Fabbisogno di Personale 2019-2021;
- con nota prot. n. 27130 del 04.03.2019 il Sindaco metropolitan ha comunicato la volontà di nominare Capo di Gabinetto della Città metropolitana di Napoli l'avv. Rinaldi Pietro;

**Visti** l'assenso dell'avv. Rinaldi Pietro allo svolgimento dell'incarico di Capo di Gabinetto e le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013;

**Dato atto che** con Deliberazione sindacale n. 55 del 27.02.2019 è stata effettuata la ricognizione della dotazione organica dell'ente e si è accertato che questo Ente non ha situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale ai sensi dell'articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001;

**Dato atto che** con Deliberazione sindacale n. 88 del 27.03.2018 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive della Città metropolitana per il triennio 2018/2020;

**Dato atto che** con Deliberazione sindacale n. 58 del 27.02.2019 è stato adottato il Piano della Performance triennio 2019/2021- Linee strategiche;

**Dato atto che** con Deliberazione sindacale n. 76 del 20.03.2019 la retribuzione da riconoscere al Capo di Gabinetto, parametrata alla retribuzione dirigenziale comprensiva della retribuzione di posizione quantificata in misura pari al valore minimo della retribuzione di posizione previsto nell'Ente per le strutture non complesse, è pari ad € 66.625,66 annui;

**Dato atto** che la spesa prevista nel presente provvedimento trova copertura nel Bilancio pluriennale 2018-2020, annualità 2019, e nel redigendo Bilancio di previsione 2019-2021.

**Ritenuto di** procedere con il presente atto, alla luce di quanto predetto, al conferimento dell'incarico di Capo di Gabinetto della Città metropolitana di Napoli all' avv. Rinaldi Pietro;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000 recante "*Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*";

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

**Visto** lo Statuto della Città metropolitana di Napoli;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**Visto** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2019-2021, approvato con Deliberazione sindacale n. 24 del 29.01.2019, in particolare la misura 3.8 relativa alle verifiche in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi;

#### **DECRETA**

Per tutti i motivi di cui in premessa che si intendono integralmente riportati e trascritti,

- 1) di nominare l'avv. Rinaldi Pietro, nato a Napoli il 25.04.1971, Capo di Gabinetto della Città metropolitana di Napoli a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale fino alla scadenza del mandato del Sindaco metropolitano;
- 2) di riconoscere all'avv. Rinaldi Pietro, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale, la retribuzione lorda annua pari a € 66.625,66 annui;
- 3) di dare atto che con la richiamata nota del Sindaco metropolitano prot. n. 27130 del 04.03.2019, allegata quale parte integrante e sostanziale alla deliberazione sindacale n. 76 del 20.03.2019, sono state definite altresì le funzioni da attribuire al Capo di Gabinetto;
- 4) di demandare al Dirigente Coordinatore dell'Area Risorse Umane, Innovazione e Qualità dei Servizi, Pari Opportunità l'adozione di tutti i provvedimenti conseguenti, compresi quelli di verifica in merito alle dichiarazioni rese dall'avv. Rinaldi Pietro, prevista dalla misura 3.8 del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2019-2021, approvato con Deliberazione sindacale n. 24 del 29.01.2019, in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi;

- 5) di demandare al Dirigente Coordinatore dell'Area Risorse Umane, Innovazione e Qualità dei Servizi, Pari Opportunità l'onere di trasmettere copia del presente decreto al Segretario Generale, ai dirigenti dell'ente, al Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione e al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti;
- 6) di stabilire che il presente provvedimento ha efficacia immediata ed è pubblicato all'Albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi;
- 7) di trasmettere copia del presente decreto all'Area Risorse Umane, Innovazione e Qualità dei servizi, Pari opportunità, all'Area Servizi Finanziari e, in originale, alla Direzione Supporto Organi Istituzionali per la registrazione e l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Ente.

Il Coordinatore dell'Area Risorse Umane

*Anna Capasso*

firmato digitalmente

Il Sindaco metropolitano

*Luigi de Magistris*

firmato digitalmente