

### **Manifestazione d'interesse**

Questa Fondazione intende avviare una procedura per manifestazioni d'interesse al fine di acquisire la disponibilità di soggetti interessati e in possesso dei requisiti di legge a ricoprire il ruolo di **“Direttore delle Risorse Umane-Responsabile della trasparenza e prevenzione della corruzione”** con un contratto a tempo determinato (CCNL dirigenti aziende industriali e con possibilità di compenso variabile collegato al raggiungimento di specifici obiettivi), della durata di cinque anni.

Il candidato ideale, dovrà avere comprovata e specifica esperienza nel settore HR in strutture complesse qualificate, sia private che pubbliche, dovrà assumersi la responsabilità dell'intera area HR: amministrazione, gestione, formazione, sviluppo e relazioni industriali.

Il candidato deve aver maturato una consolidata esperienza nelle relazioni sindacali nonché possedere una perfetta conoscenza del CCNL applicato alle Fondazioni lirico-sinfoniche, dei sistemi informatici di gestione HR e della lingua inglese.

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Cittadinanza Italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini extra comunitari dovranno allegare copia del permesso di soggiorno;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. godimento dei diritti politici;
4. non essere in corso in condanne penali per le quali è prevista la destituzione da impieghi presso la Pubblica Amministrazione o non essere decaduto da precedente impiego per avere conseguito la nomina mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
5. aver conseguito una laurea (triennale o magistrale) preferibilmente in discipline economico-giuridiche e gestionali;
6. pregressa e documentata esperienza in posizione equivalente;
7. perfetta conoscenza del CCNL di settore;
8. perfetta conoscenza della disciplina vigente in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione;
9. conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

**I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione.**

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO E CRITERI DELLA SELEZIONE**

La Fondazione effettuerà una disamina delle domande pervenute attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali, dell'esperienza già maturata nel settore di attività di riferimento che terrà conto dei seguenti criteri:

- valutazione curriculum vitae e studiorum;
- perfetta conoscenza del CCNL di settore;
- perfetta conoscenza della disciplina vigente in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.

All'esito della suddetta valutazione comparativa, i soggetti in possesso dei requisiti predetti, ritenuti idonei, saranno convocati per sostenere apposita prova selettiva.

La prova selettiva si svolgerà presso i locali della Fondazione, alla presenza di una Commissione, nominata dal Sovrintendente, che valuterà i candidati ritenuti idonei tenendo conto dei seguenti criteri:

- congruenza dell'attività professionale in relazione alle competenze richieste dal presente avviso, valutando l'esperienza maturata nel settore di riferimento, con particolare attenzione alle esperienze pregresse in ruoli analoghi presso enti pubblici e/o privati;
- rilevanza dell'attività professionale svolta dal candidato;
- continuità professionale e aggiornamento circa le attività precedentemente svolte;
- conoscenza del CCNL di settore;
- conoscenza della disciplina vigente in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione;
- conoscenza della lingua inglese.

#### PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il **fac-simile in allegato (all. 1)** al presente avviso, dovrà essere sottoscritta e inviata tramite posta elettronica certificata o in mancanza tramite posta elettronica, unitamente alla fotocopia di un valido documento di riconoscimento, entro il **31.01.2018**.

L'indirizzo di posta elettronica certificata a cui detta documentazione dovrà essere inviata è il seguente: [areapersonale@pec.teatrosancarlo.it](mailto:areapersonale@pec.teatrosancarlo.it)

L'indirizzo di posta elettronica a cui, alternativamente all'indirizzo pec, detta documentazione potrà essere inviata è il seguente: [m.gaeta@teatrosancarlo.it](mailto:m.gaeta@teatrosancarlo.it)

Alla domanda dovranno essere inoltre allegati:

- il curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
- documentazione probante i requisiti di ammissione.

Nell'oggetto della pec, o della e-mail, dovrà essere indicato **"SELEZIONE PER DIRETTORE DELLE RISORSE UMANE E RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE"**, e inviata alla attenzione della Direzione della Fondazione.

La Fondazione si impegna a custodire e trattare i dati personali contenuti nelle domande nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e ss.mm.ii.

La Fondazione è soggetta all'applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 9, convertito con legge 7 agosto 2012, n. 135 (cd. Decreto Madia).

La Fondazione si riserva, inoltre, di escludere dalla presente procedura candidati che con essa abbiano avuto o abbiano contenziosi in corso.

La presente procedura rispetta il principio della pari opportunità.

La presentazione delle domande non vincola in alcun modo le scelte della Fondazione che potrà individuare e nominare il **Direttore delle Risorse Umane e Responsabile della trasparenza e prevenzione alla corruzione**, anche al di fuori dei curricula presentati.

*Napoli, 30 novembre 2017*

IL SOVRINTENDENTE

